

**Guia per emplenar i enviar a tramitar el Formulari
d'Aportació de Documentació.
Subvencions a projectes transversals de suport al
cooperativisme i l'economia social i solidària, per a la
promoció, la difusió i el foment de projectes d'economia
social i solidària, en l'exercici 2023 (L3 i L4).**

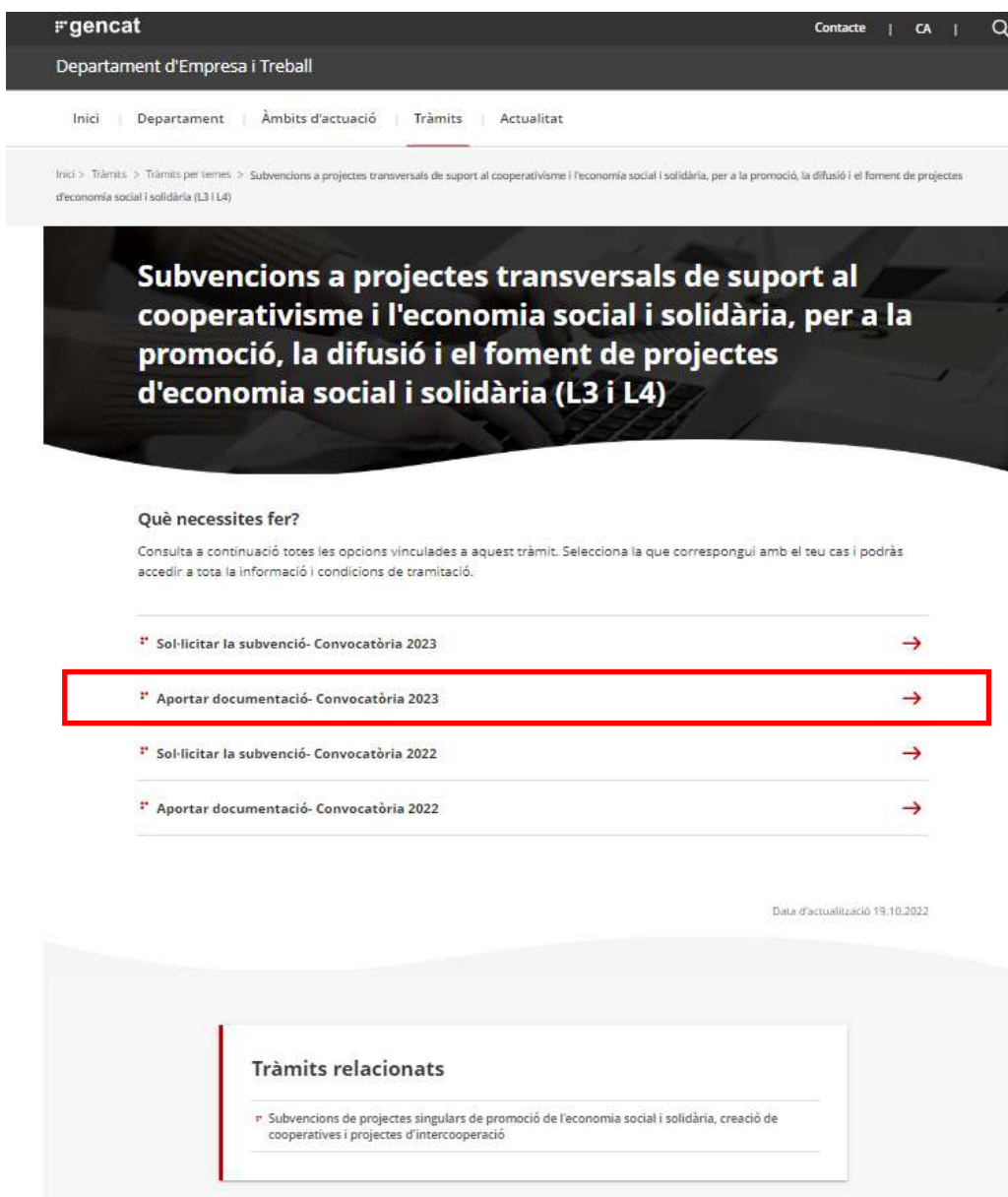
Març 2023

Índex de continguts

1. On puc trobar el formulari d'Aportació de documentació	3
2. Consideracions per emplenar els diferents apartats del Formulari de sol·licitud	7
On puc trobar el meu número d'expedient.....	7
Consultar l'estat de les meves gestions.....	8
3. Enviament, signatura i acusament de rebuda	11
4. Descarregar l'acusament de rebuda	12

1. On puc trobar el formulari d'Aportació de documentació

- Anar a <http://web.gencat.cat/ca/inici/>
- Al cercador, escriure: "projectes transversals"
- Anar a l'entrada que diu: **"Subvencions a projectes transversals de suport al cooperativisme i l'economia social i solidària, per a la promoció, la difusió i el foment de projectes d'economia social i solidària (L3 i L4)"**
- Aportar documentació



The screenshot shows the Gencat website interface. At the top, the Gencat logo and navigation links (Contacte, CA, Q) are visible. Below the header, the breadcrumb trail reads: Inici > Departament > Àmbits d'actuació > Tràmits > Actualitat. The main heading of the page is "Subvencions a projectes transversals de suport al cooperativisme i l'economia social i solidària, per a la promoció, la difusió i el foment de projectes d'economia social i solidària (L3 i L4)". Under the heading, a section titled "Què necessites fer?" provides instructions: "Consulta a continuació totes les opcions vinculades a aquest tràmit. Selecciona la que correspongui amb el teu cas i podràs accedir a tota la informació i condicions de tramitació." Below this, there is a list of four options, each with a red arrow pointing right. The second option, "Aportar documentació- Convocatòria 2023", is highlighted with a red rectangular box. The other options are "Sol·licitar la subvenció- Convocatòria 2023", "Sol·licitar la subvenció- Convocatòria 2022", and "Aportar documentació- Convocatòria 2022". At the bottom right, the date "Data d'actualització 19.10.2022" is displayed. Below the main content area, there is a section titled "Tràmits relacionats" which lists "Subvencions de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidària, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació".

gencat

Contacte | CA | Q

Departament d'Empresa i Treball

Inici | Departament | Àmbits d'actuació | Tràmits | Actualitat

Inici > Tràmits > Tràmits per temes > Subvencions a projectes transversals de suport al cooperativisme i l'economia social i solidària, per a la promoció, la difusió i el foment de projectes d'economia social i solidària (L3 i L4)

Subvencions a projectes transversals de suport al cooperativisme i l'economia social i solidària, per a la promoció, la difusió i el foment de projectes d'economia social i solidària (L3 i L4)

Què necessites fer?

Consulta a continuació totes les opcions vinculades a aquest tràmit. Selecciona la que correspongui amb el teu cas i podràs accedir a tota la informació i condicions de tramitació.

- * Sol·licitar la subvenció- Convocatòria 2023 →
- * **Aportar documentació- Convocatòria 2023** →
- * Sol·licitar la subvenció- Convocatòria 2022 →
- * Aportar documentació- Convocatòria 2022 →

Data d'actualització 19.10.2022

Tràmits relacionats

- * Subvencions de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidària, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació

- Cliqueu a “Aportar documentació – Convocatòria 2023”.
- Desplegueu “Índex”

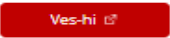


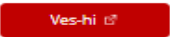
- Seleccioneu “Aportar:



- Accedir al formulari (en el cas d'entitats diferents als ens locals i les universitats).
- Comunicar per l'EACAT

 **Per internet** 

Accedir al formulari 

Comunicar per l'EACAT 

En el cas de l'opció b)

En cas d'entitats locals i universitats la sol·licitud s'ha de fer per la plataforma EACAT.

(Reviseu: Guia per a la presentació electrònica de sol·licituds de Subvencions a projectes transversals de suport al cooperativisme i l'economia social i solidària (Línia 3) en l'exercici 2023).

2. Consideracions per emplenar els diferents apartats del Formulari de sol·licitud

- Empleneu totes les dades del sol·licitant i del representant legal de l'entitat.
- Desplegueu dades de la tramitació i seleccioneu:
" Subvencions a projectes transversals L3 i L4"
- Escriviu el vostre número d'expedient al lloc indicat amb aquest format STC035/23/00000X.
En cas contrari el formulari no es validarà.

On puc trobar el meu número d'expedient.

El número d'expedient el trobareu clicant l'enllaç del correu electrònic que heu rebut un cop presentada la sol·licitud.



També el podeu trobar a "La meva carpeta", mitjançant el següent enllaç:

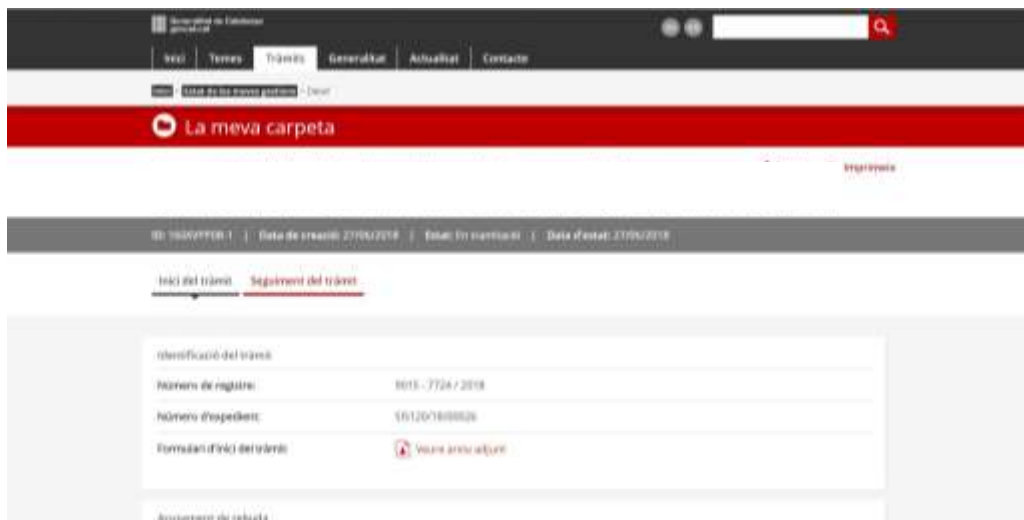
<https://ovt.gencat.cat/gsitfc/AppJava/inicial.do>

Copiar el número ID (Exemple: XY34XWG5G) a

Consultar l'estat de les meves gestions



- Clicar l'enllaç.
- Escriure NIF del sol·licitant.
- S'obrirà la pàgina on trobareu el número d'expedient.



- Prémer: Verificar.
- Si el número és correcte podeu continuar al el formulari.

Dades de la tramitació

Subvenció	Núm. Expedient	
Subvencions a projectes transversals L3 i L4		Verificar
Subvencions a projectes transversals L3 i L4		

- A la pàgina 2, desplegueu el camp i seleccioneu “Altres”.

Aportació de documentació (Subvenció de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidaria, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació)

Documentació aportada

Tipus document que s'aporta

Resposta Requeriment

Acceptació

Reformulació

Desistiment

Al·legacions

Renúncies

Document justificatiu

Execució

Altres

obligatori

fa referència la documentació aportada)

Adjunta Elimina Veure

opcional

Adjunta Elimina Veure

Adjunteu el document a presentar als espais indicats i el nom del fitxer que esteu afegint. Millor utilitzar la nomenclatura dels documents que es troben a la pàgina web (apartat Documentació).

Aportació de documentació (Subvenció de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidaria, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació)

Documentació aportada

Tipus document que s'aporta

☒ Documentació annexa

obligatori

Adjunta Elimina Veure

Comentari (Indiqueu el tipus d'acció i l'acció a la que fa referència la documentació aportada)

☐ Documentació annexa

opcional

Adjunta Elimina Veure

Comentari (Indiqueu el tipus d'acció i l'acció a la que fa referència la documentació aportada)

☐ Documentació annexa

opcional

Adjunta Elimina Veure

- Es poden afegir fins a 10 documents i cada document no pot superar els 5Kb.

En el cas que necessiteu presentar més documentació, cal descarregar-vos un nou formulari d'Aportació de documentació, emplenau-lo i adjunteu els nous documents.

- Recordeu que els documents afegits + aquest formulari no pot superar els 5Mb.

9

- Accepteu les condicions.
- Valideu el formulari.
- Deseu al vostre ordinador.

Aportació de documentació (Subvenció de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidària, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació)

Protecció de dades

Tractament: Serveis i tràmits gencat

Responsable: Direcció General de Serveis Digitals i Experiència Ciutadana

Finalitat: Garantir la traçabilitat de les gestions que la ciutadania realitza amb la Generalitat de Catalunya, mitjançant la plataforma corporativa Gencat Serveis i Tràmits

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament: https://politiquestdigitals.gencat.cat/tractament_dades_drets

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals: https://politiquestdigitals.gencat.cat/tractament_dades_120

Tractament: Subvencions d'Economia Social i Cooperativa

Responsable: Direcció General d'Economia Social i Solidària, el Tercer Sector i les Cooperatives. Departament d'Empresa i Treball.

Finalitat: Gestionar les subvencions que es duen a terme en el desenvolupament de les competències que li són atribuïdes legalment. I enviament d'informació.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament.

Per exercir aquests drets, més informació a [enllaç](#).

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals: [enllaç](#).

☐ Accepto les condicions

Validar

Desbloquejar

Per tramitar la sol·licitud heu de:

- 1) Desar al vostre ordinador.
- 2) Tornar al [tràmit en línia](#), seleccionar el fitxer i enviar a tramitar.

Desar

- Tornar a la pàgina on us heu descarregat el formulari.

3. Enviament, signatura i acusament de rebuda

- Seleccionar l'opció 3. Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda.

Aportació de documentació (Subvencions a projectes transversals de suport al cooperativisme i l'economia social i solidària, per a la promoció, la difusió i el foment de projectes d'economia social i solidària L3 i L4)

1 Descarregar el formulari 2 Emplenar, validar i desar 3 **Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda**

Descarregueu-vos el formulari

Per emplenar correctament el formulari heu de disposar del programari Adobe Reader (versió 9.1 o superior).
Continguts d'ajuda sobre el programa Adobe i com omplir formularis en pdf.

Consulteu la Seu electrònica per saber si hi ha serveis que no estiguin operatius

- Triar fitxer
- Signar signatura electrònica.
Per signar i enviar a tramitar reviseu el punt 2 de les Instruccions per presentar la sol·licitud de subvenció.
- Enviar

1 Descarregar el formulari 2 **Emplenar, validar i desar** 3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Punt 3.1 Seleccionar i enviar

• Carregar el formulari validat que heu desar al vostre ordinador:

Tria un fitxer **Envia**

(Es pot carregar un màxim de 5 fitxers)

Punt 3.2 Confirmació de transmissió electrònica

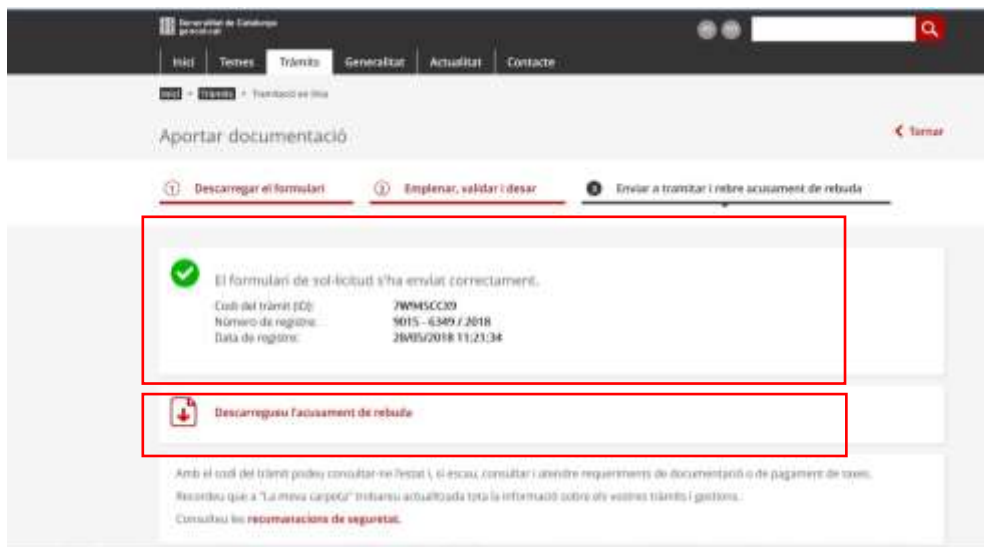
Quan la vostra sol·licitud estigui registrada, se mostrarà la pàgina de l'acusament de rebuda amb les dades del sol·licitant i el document d'acusament de rebuda que heu d'imprimir o desar.

És important imprimir o desar l'acusament de rebuda ja que conté:

- Registre d'entrada: data en què s'ha rebut aquest procediment administratiu.
- Identificador del tràmit: permet fer el seguiment de l'estat d'aquesta sol·licitud.

- Si l'enviament és correcte es veurà aquest missatge a la pantalla.

4. Descarregar l'acusament de rebuda



- La persona interessada rebrà un missatge d'aquest tipus conforme s'ha tramitat l'aportació de documentació.

Cliqueu aquí' (For more information: [Click here](#)). The email is signed by the 'Agència de Recursos Humans' (Human Resources Agency). The footer of the email states: 'Per a més informació sobre els nostres serveis o per a qualsevol altre tipus de comunicació, podeu contactar amb nosaltres a través del nostre portal web o mitjançant el nostre correu electrònic d'ajuda al ciutadà.' (For more information about our services or for any other type of communication, you can contact us through our website or through our citizen help email.)" data-bbox="222 483 834 673"/>