

**Guia per a la presentació de la justificació de l'ajut per
a les persones treballadores autònomes individuals o
membres d'una microempresa per fer front a la COVID-
19**

Convocatòria febrer 2021

Índex

1.	Introducció. Accés al tràmit.	3
2.	Dades d'identificació	5
3.	Adjuntar documentació	6
4.	Documentació a aportar	6
4.1	Model 100 IRPF 2019	6
4.2	Certificat AEAT.....	6
4.3	Model 130 IRPF 4t trimestre 2020	7
4.4	Llibre registre de factures emeses i rebudes 2020 de gener a setembre	7
4.5	Certificat de retencions 2020 emès per la societat o cooperativa	7
4.6	Model 131 IRPF 1r trimestre 2020	7
4.7	Model 131 IRPF 2n trimestre 2020	7
4.8	Model 131 IRPF 3r trimestre 2020	7
4.9	Model 131 IRPF 4t trimestre 2020	7
4.10	Certificat d'alta a mútua com a sistema alternatiu al RETA.....	7
4.11	Certificat nombre de persones sòcies de l'entitat durant l'any 2019.....	7
4.12	Document "Autorització de consulta d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb AEAT".....	8
4.13	Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries AEAT.....	9
5.	Altra documentació.....	9
5.1	Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques any 2021.....	9
5.2	Model 036 o certificat alta IAE.....	9
6.	Declaracions, signatura i enviament del formulari de justificació	9



1. Introducció. Accés al tràmit.

Els expedients la justificació dels quals es demana a través de la notificació rebuda han estat tramitats d'acord amb els criteris establerts a les següents disposicions:

[DECRET LLEI 39/2020, de 3 de novembre, de mesures extraordinàries de caràcter social per fer front a les conseqüències de la COVID-19.](#)

[DECRET LLEI 46/2020, de 24 de novembre, de mesures urgents de caràcter administratiu, tributari i de control financer.](#)

[ORDRE TSF/32/2021, de 5 de febrer, per la qual s'obre el tràmit d'inscripció prèvia dels ajuts extraordinaris per al manteniment de l'activitat econòmica enfront de la COVID-19 per a persones treballadores autònomes individuals o persones treballadores autònomes que formin part d'una microempresa.](#)

[ORDRE TSF/64/2021, de 15 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió dels ajuts extraordinaris per al manteniment de l'activitat econòmica enfront de la COVID-19 per a persones treballadores autònomes individuals o persones treballadores autònomes que formin part d'una microempresa.](#)

[RESOLUCIÓ TSF/805/2021, de 19 de març, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2021 per a la concessió dels ajuts extraordinaris per al manteniment de l'activitat econòmica enfront de la COVID-19 per a persones treballadores autònomes individuals o persones treballadores autònomes que formen part d'una microempresa \(ref. BDNS 554137\).](#)

L'article 13 de l'Ordre TSF/64/2021, disposa que l'òrgan gestor, a fi d'obtenir una evidència raonable sobre la correcta aplicació de l'ajut, requerirà la documentació justificativa de les dades declarades al document d'inscripció prèvia, regulat a l'Ordre TSF/32/2021, de 5 de febrer, d'acord amb el pla de verificació i control aprovat pel Departament.

A la fitxa del tràmit [Ajuts per a les persones treballadores autònomes individuals o membres d'una microempresa per fer front a la COVID-19 \(Convocatòria febrer 2021\)](#) s'hi troben, en el “**Què necessites fer?**”, els enllaços a les pàgines dels diferents formularis dels tràmits relacionats amb l'ajut i convocatòria.

IMPORTANT: Verificar que s'està entrant al tràmit web referent a la convocatòria febrer 2021 (número expedient TSF094/21/XXXXXX)

Per aportar la documentació referent a la justificació, caldrà accedir a **“Justificar l’ajut”**.

El termini per la presentació dels documents de justificació és de 15 dies hàbils a comptar des de l’endemà de la notificació.

Un cop dins de **“Justificar l’ajut”** s’accedeix a **“Què has de saber”** on hi ha informació pràctica relacionada amb el tràmit. A tenir en compte que abans d’iniciar el procés d’aportació de documentació és recomanable, si han de ser aportats, descarregar-se l’arxiu Certificat nombre de persones sòcies de l’entitat durant l’any 2019 i/o l’arxiu Autorització de consulta d’estar al corrent d’obligacions tributàries amb l’AEAT, per emplenar-los i guardar-los a l’ordinador de manera que, un cop dins el tràmit, els podeu adjuntar a la casella del formulari on es sol·liciten.

Què has de saber?



Què és?

 Prestació econòmica de pagament únic per un import de 2.000 euros per a les persones treballadores autònomes que van presentar el formulari d’inscripció prèvia que preveu l’[Ordre TSF/32/2021, de 5 de febrer](#)  i que compleixin els requisits.

 La petició genèrica no és vàlida per a la presentació de les sol·licituds d’aquest tràmit. Les sol·licituds presentades per petició genèrica no es tindran en compte i la data de presentació serà la data en què es presenti la nova sol·licitud utilitzant el formulari específic que trobeu en aquest tràmit. Aquest tràmit només es pot fer per internet. La documentació que aporte per un altre canal no es tindrà en compte ni es computarà a efectes de data de presentació.

 Per presentar la justificació de l’acció subvencionada és necessari introduir de manera correcta les dades i documents requerits en el formulari establert per justificar l’ajut. Si la notificació que s’ha rebut demana que aporte el document Certificat de nombre de socis/es de l’entitat durant l’any 2019 (G146NTA-175)  i/o el document d’Autorització de consulta d’estar al corrent d’obligacions tributàries amb l’AEAT (G346NTA-180) , es recomana descarregar aquests documents i emplenar-los abans d’iniciar el procés d’emplenar el formulari web de justificar l’ajut. Si teniu qualsevol dubte, consulteu la Guia de presentació de la justificació . Si el dubte persisteix, podeu enviar un correu a ladreca.autonomos@treball.gencat.cat. En el moment d’emplenar el formulari de justificació se us demanarà si voleu recuperar les dades de la sol·licitud. Si responeu que sí, certs camps del formulari s’emplenaran de manera automàtica per facilitar-vos la tramitació.



Normativa aplicable

Juntament amb aquests documents, és recomanable que abans d’iniciar el tràmit per internet es prepari tota la documentació que caldrà aportar en el formulari web, la qual es pot trobar relacionada a la **notificació** de justificació rebuda.

Finalment, per accedir al formulari i iniciar el tràmit caldrà clicar al **“Saber-ne més”** que es troba al final d’aquesta mateixa pàgina i obrir el desplegable “Per internet” per tal d’accedir al formulari.

Altres informacions

 Com trobar el número d’expedient?
En el formulari d’aportació de documentació de justificació cal indicar el vostre número d’expedient, que té el següent format: TSF094/20/NNNNN, i que trobeu a la capçalera de la notificació rebuda i a l’àrea privada, a la que es pot accedir amb Certificat digital o idCat Mòbil passades unes hores després d’haver presentat la sol·licitud. També el podeu consultar a l’espai Consulta de l’estat del tràmit, al qual es pot accedir amb el codi de tràmit (ID) de l’acusament de rebuda i el vostre DNI.

Passos a fer

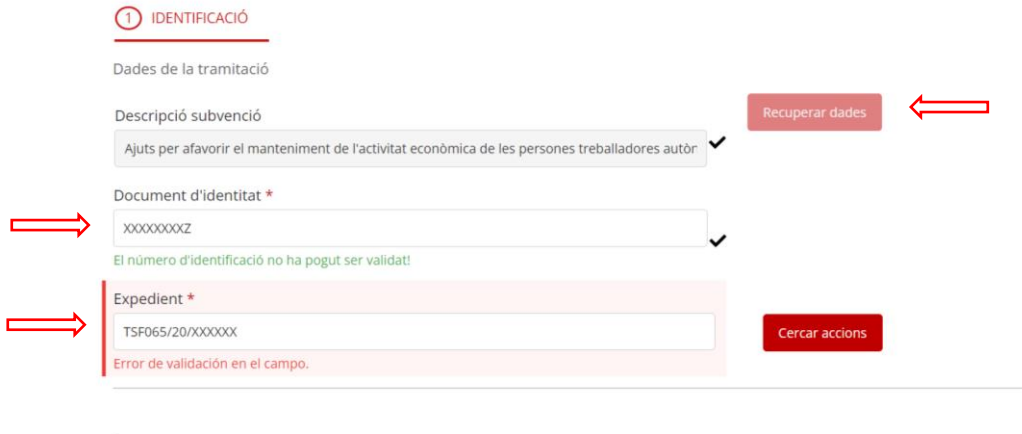


1 Primer pas:
Aportar

 Saber-ne més →

2. Dades d'identificació

Un cop a dins del tràmit telemàtic, cal clicar a “recuperar dades” i indicar el **número DNI/NIE** fet constar a la sol·licitud i el **número d'expedient** (que té el següent format: TSF094/21/XXXXXX). Ambdues dades es poden trobar a la capçalera de la notificació rebuda.



1 IDENTIFICACIÓ

Dades de la tramitació

Descripció subvenció
Ajuts per afavorir el manteniment de l'activitat econòmica de les persones treballadores autòr ✓ [Recuperar dades](#)

Document d'identitat *
XXXXXXXXZ ✓

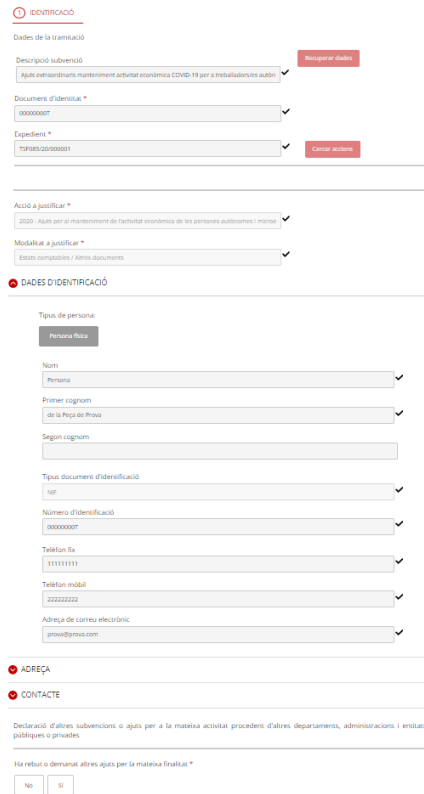
El número d'identificació no ha pogut ser validat!

Expedient *
TSF065/20/XXXXXX [Cercar accions](#)

Error de validación en el campo.

Tot seguit, clicar a “**Cercar accions**”.

Emplenar les caselles amb les dades d'identificació de la persona que ha rebut l'ajut, o bé clicar a “copiar les dades de la persona signant” i es descarregaran les dades corresponents informades a la sol·licitud de l'ajut



IDENTIFICACIÓ

Dades de la tramitació

Descripció subvenció
Ajuts extraordinaris manteniment activitat econòmica COVID-19 per a treballadores autòr ✓ [Recuperar dades](#)

Document d'identitat *
XXXXXXXXZ ✓

Expedient *
TSF065/20/XXXXXX ✓ [Cercar accions](#)

ACORDA *

2020 - Ajuts per al manteniment de l'activitat econòmica de les persones autònomes i mitjana

Modals a justificar *

Estats comptables / Altres documents ✓

DADES D'IDENTIFICACIÓ

Tipus de persona:
Persona física

Nom
Persona ✓

Primer cognom
de la Peja de Prova ✓

Segon cognom

Tipus document d'identificació
NIE ✓

Número d'identificació
XXXXXXXXZ ✓

Telèfon fix
111111111 ✓

Telèfon mòbil
111111111 ✓

Adreça de correu electrònic
peja@peja.com ✓

ACORDA

CONTACTE

Declaració d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa activitat procedint d'altres departaments, administracions i entitats públiques o privades

Ha rebut o demanat altres ajuts per la mateixa finalitat *

No SI

[Següent](#)

Indicar si s'han rebut o demanat ajuts per la mateixa finalitat i clicar a “**Següent**”.

3. Adjuntar documentació

Cal adjuntar tots els documents que es requereixen a la **notificació**. Si bé en el formulari apareixen relacionats tots els documents possibles, només s'han d'aportar aquelles que corresponguin en funció del que s'indica a la notificació i amb l'ajuda d'aquesta guia.

Els camps marcats amb * són obligatoris

① IDENTIFICACIÓ ② **ADJUNTS**

Documentació

Adjunteu la següent documentació en els formats que s'indica:

Model 100 IRPF de 2019, en el cas de tenir l'obligació de presentar-la. En cas de no estar obligat a la seva presentació, certificat de subjecte passiu d'AEAT (4.1 i 4.2 Guia justificació) *

.docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls, .zip i ... Mida màxima 10.000 kB.

Tria un fitxer

Model 130 IRPF 3r trimestre 2020, en cas d'estimació directa. O bé, document acreditatiu de no obligació de presentar el Model 130 (4.3 Guia de justificació)

.docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls, .zip i ... Mida màxima 10.000 kB.

Tria un fitxer

Llibre registre de factures emeses i rebudes de gener a setembre 2020. En el cas d'estimació directa i no obligació de presentar el Model 130 (4.4 Guia justificació)

.docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls, .zip i ... Mida màxima 10.000 kB.

Tria un fitxer

Certificat de retencions 2020 emès per societat o cooperativa. En cas d'estar retribuit en nòmina i no obligació a presentar Models 130,131, ni llibre de registre de factures (4.5 Guia justificació)

.docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls, .zip i ... Mida màxima 10.000 kB.

Tria un fitxer

Nòmines de gener a setembre 2020. En el cas d'estar retribuit en nòmina i no estar obligat a presentar Models 130, 131, ni llibre de registre de factures (4.6 Guia justificació)

.docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls, .zip i ... Mida màxima 10.000 kB.

Tria un fitxer

Model 131 IRPF 1r trimestre 2020, en cas d'estimació objectiva (mòduls) (4.7 Guia justificació)

.docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls, .zip i ... Mida màxima 10.000 kB.

Tria un fitxer

Il·lustració 1. El text del formulari que heu d'emplenar pot ser diferent del que apareix a la imatge.

4. Documentació a aportar

4.1 Model 100 IRPF 2019

Aportar l'autoliquidació de l'IRPF (model 100) de l'exercici 2019.

Document obligatori, excepte si no s'està obligat a presentar el Model 100.

4.2 Certificat AEAT

En el cas de no haver estat obligat en l'exercici 2019 a presentar l'autoliquidació de l'IRPF, caldrà presentar certificat emès per l'AEAT en el que consti que la persona beneficiària no estava obligada a presentar l'IRPF corresponent a l'any 2019.

Document obligatori, excepte si s'aporta el Model 100.



4.3 Model 130 IRPF 4t trimestre 2020

El Model 130 IRPF 4t trimestre, o bé document per acreditar les causes de no obligació de presentar el Model 130.

Aportar només en el cas de tributació en estimació directa.

4.4 Llibre registre de factures emeses i rebudes 2020 de gener a setembre

El llibre registre de factures emeses i rebudes dels mesos de gener a setembre del 2020, amb sumatori mensual.

Aportar només en el cas de tributació en estimació directa i no tenir la obligació de presentar el model 130 de l'IRPF.

4.5 Certificat de retencions 2020 emès per la societat o cooperativa

Certificat de retencions a compte de l'IRPF de l'exercici 2020 emès per la societat o cooperativa pagadora de la persona beneficiària.

Aportar només en el cas d'estar retribuit en nòmina i no estar obligat a presentar els models 130 ni 131, ni a portar llibre registre de factures.

4.6 Model 131 IRPF 1r trimestre 2020

Aportar només en el cas de tributació en estimació objectiva (mòduls).

4.7 Model 131 IRPF 2n trimestre 2020

Aportar només en el cas de tributació en estimació objectiva (mòduls).

4.8 Model 131 IRPF 3r trimestre 2020

Aportar només en el cas de tributació en estimació objectiva (mòduls).

4.9 Model 131 IRPF 4t trimestre 2020

Aportar només en el cas de tributació en estimació objectiva (mòduls).

4.10 Certificat d'alta a mútua com a sistema alternatiu al RETA

En cas d'estar donat d'alta a una mútua com a sistema alternatiu al RETA en el període establert a les bases reguladores de la subvenció, cal aportar certificat emès per la mútua en el què consti la data d'alta i, en el seu cas, la data de baixa.

Aportar només en el cas d'estar donat d'alta a una mútua com a sistema alternatiu al RETA.

4.11 Certificat nombre de persones sòcies de l'entitat durant l'any 2019



El document “Certificat nombre de persones sòcies de l’entitat durant l’any 2019” **correctament emplenat i signat** pel representant de la societat o cooperativa de la que és sòcia la persona beneficiària, conforme es certifica el nombre de persones sòcies de l’entitat durant l’any 2019. En cas que l’entitat s’hagi creat en l’exercici 2020, el certificat farà referència a les dates de l’exercici 2020.

Es pot descarregar i emplenar el document abans d’accedir al formulari:

Què has de saber?

Què és?

Índex

Ajut extraordinari, en forma de prestació econòmica de pagament únic, per al manteniment de l'activitat econòmica de les persones treballadores autònomes, persona física, i les persones treballadores autònomes que formin part d'una microempresa, davant els efectes de les noves mesures adoptades per fer front a la COVID-19.

La petició genèrica no és vàlida per a la presentació de les sol·licituds d'aquest tràmit. Les sol·licituds presentades per petició genèrica no es tindran en compte i la data de presentació serà la data en què es presenti la nova sol·licitud utilitzant el formulari específic que trobeu en aquest tràmit. Aquest tràmit només es pot fer per internet. La documentació que aporte per un altre canal no es tindrà en compte ni es computarà a efectes de data de presentació.

Per presentar la justificació de l'acció subvencionada és necessari introduir de manera correcta les dades i documents requerits en el formulari establert per justificar l'ajut. Si la notificació que s'ha rebut demana que aporte el document **Certificat nombre de persones sòcies de l'entitat durant l'any 2019 (G346NTA-173) d'** i/o el document **d'autorització de consulta d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'AEAT (G346NTA-180) d'**, es recomana descarregar aquests documents i emplenar-los abans d'iniciar el procés d'emplenar el formulari web de justificar l'ajut.

Si teniu qualsevol dubte, consulteu la **Guia de presentació de la justificació d'**. Si el dubte persisteix, podeu enviar un correu a l'adreça autonomosovid.treball@gencat.cat. En el moment d'emplenar el formulari de justificació se us demanarà si voleu recuperar les dades de la sol·licitud. Si respongueu que sí, certs camps del formulari s'emplenaran de manera automàtica per facilitar-vos la tramitació.

Normativa aplicable

També es pot descarregar un cop dins del formulari. No obstant, en aquest cas, cal tenir en compte que si es tanca el formulari abans d’enviar-lo la informació no es guarda.

Aportar només en el cas de ser soci d'una societat o cooperativa en data d'atorgament de l'ajut.

4.12 Document “Autorització de consulta d’estar al corrent d’obligacions tributàries amb AEAT”

El document “Autorització de consulta d’estar al corrent d’obligacions tributàries amb l’AEAT” correctament emplenat i signat, conforme s’autoritza al Departament d’Empresa i Treball a realitzar aquesta consulta.

Es pot descarregar i emplenar el document abans d’accedir al formulari:

Què has de saber?

Què és?

Índex

Ajut extraordinari, en forma de prestació econòmica de pagament únic, per al manteniment de l'activitat econòmica de les persones treballadores autònomes, persona física, i les persones treballadores autònomes que formin part d'una microempresa, davant els efectes de les noves mesures adoptades per fer front a la COVID-19.

La petició genèrica no és vàlida per a la presentació de les sol·licituds d'aquest tràmit. Les sol·licituds presentades per petició genèrica no es tindran en compte i la data de presentació serà la data en què es presenti la nova sol·licitud utilitzant el formulari específic que trobeu en aquest tràmit. Aquest tràmit només es pot fer per internet. La documentació que aporte per un altre canal no es tindrà en compte ni es computarà a efectes de data de presentació.

Per presentar la justificació de l'acció subvencionada és necessari introduir de manera correcta les dades i documents requerits en el formulari establert per justificar l'ajut. Si la notificació que s'ha rebut demana que aporte el document **Certificat nombre de persones sòcies de l'entitat durant l'any 2019 (G346NTA-173) d'** i/o el document **d'autorització de consulta d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'AEAT (G346NTA-180) d'**, es recomana descarregar aquests documents i emplenar-los abans d'iniciar el procés d'emplenar el formulari web de justificar l'ajut.

Si teniu qualsevol dubte, consulteu la **Guia de presentació de la justificació d'**. Si el dubte persisteix, podeu enviar un correu a l'adreça autonomosovid.treball@gencat.cat. En el moment d'emplenar el formulari de justificació se us demanarà si voleu recuperar les dades de la sol·licitud. Si respongueu que sí, certs camps del formulari s'emplenaran de manera automàtica per facilitar-vos la tramitació.

Normativa aplicable



També es pot descarregar un cop dins del formulari. No obstant, en aquest cas, cal tenir en compte que si es tanca el formulari abans d'enviar-lo la informació no es guarda.

4.13 Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries AEAT

Certificat emès per l'AEAT conforme la persona beneficiària estava al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària en data de sol·licitud, durant l'atorgament i amb anterioritat al pagament.

Només cal aportar-lo en el supòsit en què no s'hagi autoritzat al Departament d'Empresa i Treball per a la consulta d'aquestes dades a través del document d'autorització indicat en el punt 4.12 anterior.

Si sí s'ha autoritzat, no serà necessari aportar aquest certificat.

*Només s'ha d'aportar en el cas de **no prestar l'autorització a través del document previst en el punt 4.12 anterior.***

5. Altra documentació

Els documents que s'indiquen a continuació només s'han d'aportar en el supòsit en què així ho requereixi la **notificació** que s'ha rebut.

5.1 Certificat de situació en el cens d'activitats econòmiques any 2021

Certificat emès per l'AEAT de situació en el cens d'activitats econòmiques de l'any 2021, en el que aparegui el domicili fiscal de la persona beneficiària durant l'any 2021.

*Només s'ha d'aportar en el cas d'haver estat **requerit explícitament a la notificació rebuda.***

5.2 Model 036 o certificat alta IAE

Model 036 o certificat conforme la persona beneficiària estava donada d'alta a l'IAE durant l'exercici 2021.

*Només s'ha d'aportar en el cas d'haver estat **requerit explícitament a la notificació rebuda.***

6. Declaracions, signatura i enviament del formulari de justificació

Un cop finalitzada l'aportació de documentació, només caldrà llegir i acceptar la informació bàsica de protecció de dades, i signar i enviar:



Declaracions

Que es compleixen tots els compromisos i obligacions que fixen les bases reguladores d'aquest ajut

Que la informació consignada en aquest formulari i en la documentació adjuntada és certa. La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanya a aquesta declaració responsable, deixa sense efecte el tràmit i corresponen l'impediment i l'exercici del dret al·legat des del moment del seu coneixement, sense perjudici a l'exigència de les responsabilitats que estableix la legislació vigent.

Que els justificants i documentació aportats corresponen fidelment als registrats, en el seu cas, a la comptabilitat i que els documents originals estan correctament custodiats

☐ He llegit i accepto la informació bàsica sobre protecció de dades *

Informació bàsica sobre el Reglament general de protecció de dades

Tractament: Serveis i tràmits gencat

Responsable: Direcció General de Serveis Digitals i Experiència Ciutadana

Finalitat: Garantir la traçabilitat de les gestions que la ciutadania realitza amb la Generalitat de Catalunya, mitjançant la plataforma corporativa Gencat Serveis i Tràmits

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament:

https://poliquesdigitals.gencat.cat/tractament_dades_drets

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals: https://poliquesdigitals.gencat.cat/tractament_dades_120

Tractament: Subvencions en matèria de Relacions Laborals

Responsable: Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral del Departament d'Empresa i Treball

Finalitat: La finalitat és gestionar les subvencions que es duen a terme en el desenvolupament de les competències que li són atribuïdes legalment i enviamet d'informació.

Drets de les persones interessades: Podreu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, quan sigui procedent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a la Subdirecció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals (sg. de Gràcia, 105, 08008, Barcelona) o correu electrònic adreçat a protecciondadedes.empresa@gencat.cat signat electrònicament o amb certificat digital reconegut.

Més informació: [enllaç](#)

Anterior

Has d'enviar aquest formulari signat

Hi pots signat amb qualsevol d'aquests mitjans:

- Com a persona física: per exemple, amb l'IDCAT Mòbil, l'IDu, l'IDu electrònic, l'IDuM, etc.
- Com a representant legal d'empreses i organitzacions: per exemple, amb l'IDuM, l'IDuM, l'IDuM, l'IDuM, l'IDuM, etc.
- Com a persona vinculada a una organització: per exemple, amb l'IDuM, l'IDuM, l'IDuM, l'IDuM, l'IDuM, etc.

Signa i envia

Un cop signat i enviat, apareixerà un avís indicant que el formulari s'ha enviat correctament i es podrà descarregar l'acusament de rebuda. **Si això no ocorre, no s'haurà enviat la documentació i, per tant, el requeriment estarà pendent de respondre.**

És recomanable descarregar i guardar l'**acusament de rebuda**, ja que és el document que deixa constància de la presentació de la justificació.

En cas de necessitar suport per enviar el formulari de justificació, podeu enviar un correu a l'adreça autonomscovid.treball@gencat.cat.