



Guia per emplenar i enviar a tramitar el formulari de sol·licitud de subvencions per a la incorporació de persones sòcies treballadores o persones sòcies de treball en cooperatives i societats laborals en l'exercici 2026.

Maig 2026

Índex de continuts

1. On puc trobar el Formulari de Sol·licitud	3
1. Dades d'identificació de la persona, institució o entitat sol·licitant	6
2. Dades d'identificació de la persona a notificar	6
3. Dades de la sol·licitud:	6
4. Dades de la persona sòcia incorporada	11
5. Altres dades	12
6) Adjuntar la documentació que es requereix	13
7) Marqueu el que correspongui a les Declaracions Responsables.	14
8) Accepteu les condicions i la informació bàsica sobre protecció de dades.	14
9) Signeu i envieu el Formulari de Sol·licitud	15
10) Acusament de rebuda	15
11) Clicant l'enllaç podrà consultar el seu expedient.	16

1. On puc trobar el Formulari de Sol·licitud

Anar a la pàgina d'inici Tràmits gencat: <https://tramits.gencat.cat/ca/tramits/>

Al cercador escriure: "incorporació socis"

Anar entrada que diu: "Subvencions per a la incorporació de socis o sòcies treballadors/ores o socis o sòcies de treball a cooperatives i societats laborals"

Sol·licitar la subvenció 2026:

The screenshot shows the Gencat website interface. At the top, there's a header with the Gencat logo and a language selector set to 'CA'. Below the header, a breadcrumb trail reads: 'Tràmits > Tràmits per temes > Subvencions per a la incorporació de socis o sòcies treballadors/ores o socis o sòcies de treball a cooperatives i societats laborals'. The main content area features a large banner with the text: 'Subvencions per a la incorporació de socis o sòcies treballadors/ores o socis o sòcies de treball a cooperatives i societats laborals'. Below the banner, a section titled 'Què necessites fer?' (What do you need to do?) contains a list of options. The first option, 'Sol·licitar la subvenció 2026', is highlighted with a red border and a red arrow pointing right. The other options are 'Aportar documentació 2026', 'Aportar documentació 2024', 'Aportar documentació 2023', and 'Aportar documentació 2022', each with a red arrow pointing right.

Tràmits Gencat

Tràmits > Tràmits per temes > Subvencions per a la incorporació de socis o sòcies treballadors/ores o socis o sòcies de treball a cooperatives i societats laborals

Subvencions per a la incorporació de socis o sòcies treballadors/ores o socis o sòcies de treball a cooperatives i societats laborals

Què necessites fer?

Consulta a continuació totes les opcions vinculades a aquest tràmit. Selecciona la que correspongui amb el teu cas i podràs accedir a tota la informació i condicions de tramitació.

- * Sol·licitar la subvenció 2026 →
- * Aportar documentació 2026 →
- * Aportar documentació 2024 →
- * Aportar documentació 2023 →
- * Aportar documentació 2022 →

Subvencions per a la incorporació de socis o sòcies treballadors/ores o socis o sòcies de treball a cooperatives i societats laborals

Sol·licitar la subvenció 2026

QUI
Empreses i professionals

COM
Per Internet

QUAN
Pendent d'obrir

Saber-ne més

Per Internet

Inicia

Necessites ajuda?

Què has de saber?



Què és?

L'objecte d'aquest programa és subvencionar la incorporació de socis o sòcies treballadors/ores o socis o sòcies de treball en una cooperativa o societat laboral, inscrita al registre corresponent i amb activitat o seu social a Catalunya.



Aquest tràmit només es pot fer per internet. La documentació que aporteu per un altre canal no es tindrà en compte ni es computarà a efectes de data de presentació.

La petició genèrica no és vàlida per a la presentació de les sol·licituds d'aquest tràmit. Les sol·licituds presentades per petició genèrica no es tindran en compte i la data de presentació serà la data en què es presenti la nova sol·licitud utilitzant el formulari específic que trobeu en aquest tràmit.

Accediu al formulari de sol·licitud.

Altres Informacions

- Persones treballadores ocupades, vinculades a l'empresa amb contracte de treball de caràcter fix o temporal anterior a la data d'incorporació com a sòcia.

Passos a fer



1 Primer pas Sol·licitar

Aquest tràmit només es pot fer per internet.
Cal que signeu el formulari principal amb un certificat digital de:

- Persona física
- Representant legal de la persona jurídica sol·licitant
- Persona vinculada a una organització

Per Internet

Accedir al formulari **Inicia id**

Segon pas Consultar l'estat del tràmit 2

Podeu consultar l'estat del tràmit:

Saber-ne més →

3 Tercer pas Rebre la resposta de l'Administració

Quan es rep resposta de l'Administració? Un cop finalitzat el període per presentar la sol·licitud, el termini màxim per resoldre és de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense una resolució [...]

S'obrirà el formulari:

Sol·licitud de subvenció per a la incorporació de persones sòcies treballadores o persones sòcies de treball en cooperatives i societats laborals en l'exercici 2026

Entorn: conf UURD

Has d'enviar aquest formulari signat

El pots signar amb qualsevol d'aquesta mecànismes:

- Com a persona física: per exemple, amb l'iCAT Mòbil, O@ve, DNI electrònic, FNMT, etc.
- Com a representant legal d'empreses i organitzacions: per exemple, amb FNMT, Camerfirma, Firmaprofesional, Ancert, etc.
- Com a persona vinculada a una organització: per exemple, amb Camerfirma, Firmaprofesional, Ancert, T-CAT, etc.

Desa l'esborrany **Necessites ajuda?**

Els camps marcats amb * són obligatoris

Codi persona*

Pots escriure un nom per a identificar fàcilment el tràmit a la teva Àrea privada.

1 Identificació 2 Sol·licitud 3 Altres dades 4 Documentació 5 Declaracions

Identificació

Dades de la tramitació

Convocatòria

2026 - Incorporació de persones sòcies en cooperatives i societats laborals

Empleneu tot el formulari.

Apartats:

1. Dades d'identificació de la persona, institució o entitat sol·licitant
2. Dades d'identificació de la persona a notificar
3. Dades de la sol·licitud:

3.a) Consentiment per consultar dades.

Us informem que:

Per a l'acreditació del requisit de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com de l'absència de qualsevol deute pendent de pagament amb la Hisenda de la Generalitat de Catalunya, la presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a la consulta d'aquestes dades als òrgans i administracions corresponents, a través dels sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, d'acord amb apartat 8 de l'article 5.7 del [Decret llei 3/2026, de 24 de març, de mesures urgents en matèria fiscal, de simplificació i agilització en la gestió, en l'àmbit de l'urbanisme i l'habitatge, en l'àmbit de personal i altres mesures urgents en pròrroga pressupostària](#).

En aquest sentit haureu de requerir el vostre consentiment a cada una de les persones sòcies incorporades amb el document "*Autorització per a la consulta de dades en el marc de la subvenció a les cooperatives o societats laborals que incorporin persones sòcies treballadores o persones sòcies de treball, d'acord amb el model normalitzat*", que trobareu penjat a l'apartat "DOCUMENTACIÓ", a "Sol·licitar la subvenció 2026".

Aquest document es posa a disposició de les entitats però no s'haurà de presentar amb la sol·licitud. Aquest document és un compromís entre l'entitat sol·licitant i la persona sòcia incorporada.

El Departament d'Empresa i Treball podrà requerir aquest document, en qualsevol moment de la tramitació, per tenir constància que les persones sòcies han autoritzat o no s'han oposat (depenent del cas) a que es consultin les seves dades a altres administracions i verificar que es compleixen els requisits.

3.b) Oposició a la consulta de dades

Us informem que al document citat en l'apartat 3.a) s'haurà de marcar en el cas d'oposar-se a la consultes que s'especifiquen.

3.c) Representant.

S'haurà de marcar en el cas que el representant legal estigui inscrit al Registre electrònic REPRESENTA.

Representant

☐ Estic inscrit/a en el Registre electrònic de representació, REPRESENTA, com a representant de la persona sol·licitant/titular que consta en aquest formulari.

3.d) Dades complementàries de l'entitat

És obligatori complimentar totes les dades complementàries.

Dades complementàries de l'entitat

Codi CNAE/CCAE * 	Descripció activitat *	Número Registre * 
Data d'inscripció al registre * 	Població * 	Comarca * 
Pendent d'Inscripció al Registre? *		

3.e) Dades de la plantilla de l'entitat - Distribució per edats i sexe

S'haurà de complimentar tots els camps de la plantilla. Si no hi ha un valor concret escriure zero (0).

Dades de la plantilla de l'entitat - Distribució per edats i sexe

D - Sòcies treballadores < 25 anys *

D - Sòcies treballadores majors 25 i menors 54 *

D - Sòcies treballadores majors 54 anys *

H - Socis treballadors < 25 anys *

H - Socis treballadors majors 25 i menors 54 *

H - Socis treballadors majors 54 anys *

D - Treballadores no sòcies < 25 anys *

D - Treballadores no sòcies majors 25 i menors 54 *

D - Treballadores no sòcies majors 54 anys *

H - Treballadors no socis < 25 anys *

H - Treballadors no socis majors 25 i menors 54 *

H - Treballadors no socis majors 54 anys *

3.f) Activitats desenvolupades dels sectors prioritaris de l'Estratègia Espanyola per l'Ocupació.

Activitats desenvolupades dels sectors prioritaris de l'Estratègia Espanyola per l'Ocupació

Activitats *

- Turisme, hotelaria, oci i restauració
- Indústria agroalimentària
- Comerç exterior
- Instal·lacions especialitzades en domòtica i energies renovables
- Salut i atenció a persones dependents
- Noves tecnologies
- Comunicació i innovació
- Desenvolupament tecnològic
- Cap de les anteriors

3.g) Desenvolupament de projectes de R+D+I

Escriure a cada camp el que correspongui.

Desenvolupament de projectes de R+D+I

Accions realitzades en aquest àmbit en els darrers 12 mesos *

Indiqueu el centre d'investigació al què heu accedit, si escau *

Nova patent registrada, si escau *

Nous productes obtinguts, si escau *

3.h Dades de la formació d'acollida de les persones incorporades

Escriure a cada camp el que correspongui.

Dades de la formació d'acollida de les persones incorporades

Nom del curs *

Hores del curs *

Calendari *

Programa *

Nom del centre formatiu *

3.i) Contribució a la millora del medi ambient

Escriure a cada camp el que correspongui.

Contribució a la millora del medi ambient

Adreça url per consultar la certificació mediambiental de l'entitat *

Activitats desenvolupades *

3.j) Seleccionar el que correspongui per l'entitat:

Seleccionar el que correspongui per l'entitat:

Activitat o Sector Prioritari *

Desenvolupar Projectes R+D+I *

Desenvolupar activitats relacionades amb una especial contribució a la millora del mediambient o bé disposar de Memòria de Sostenibilitat, Certificació Mediambiental o de Qualitat *

Compliment Import Mínimis *

Import Mínimis declarat *

Formació d'acollida al soci/a *

Fins aquí heu complimentat tots els camps específics referents a l'entitat sol·licitant.

Cada entitat podrà sol·licitar en la mateixa sol·licitud fins a 10 incorporacions de socis diferents. En el cas que s'incorporin més de 10 socis s'haurà de fer mitjançant un altre formulari de sol·licitud.

Per afegir socis a la sol·licitud premeu el botó **AFEGIR** que trobareu a l'apartat Acció del Formulari de sol·licitud, i a partir del primer emplenat.

Cada vegada que cliqueu aquest botó s'obrirà una finestra nova, i haureu d'emplenar tots els camps específics per aquell soci en concret.

En el cas que obriu una finestra nova i no voleu incorporar res, podeu eliminar el bloc amb el botó **Esborrar**.

Acció 1

Línia *

Incorporació de persones sòcies treballadores en cooperatives i societats laborals

Acció *

Seleccioni una acció

Títol Activitat *

Afegir

Desplegueu i seleccioneu l'acció de la persona sòcia que s'incorpora.

Línia *

Incorporació de persones sòcies treballadores en cooperatives i societats laborals

Acció *

Seleccioni una acció

Seleccioni una acció

7.000 € - Persones discapacitades

5.500 € - Dones

4.000 € / 5.000 € - Persones menors de 30 anys o amb 45 anys o més

2.000 € / 3.000 € - Persones entre 30 anys i 44 anys

Al camp "Títol Activitat" escriure el nom complet de la persona sòcia que s'incorpora, amb el format: Nom Cognom1 Cognom 2.

Acció 1

Línia *

Incorporació de persones sòcies treballadores en cooperatives i societats laborals

Acció *

Seleccioni una acció

El camp és obligatori.

Títol Activitat *

4. Dades de la persona sòcia incorporada

Complimentar tots els camps específics de la persona sòcia que s'incorpora. Reviseu que la informació que afegiu és correcta.

Ahora d'emplenar els camps de "Plantilla" tingueu en compte que el valor 1 correspon exclusivament a les persones sòcies o amb contracte indefinit i 100% de jornada, en els 12 mesos anteriors a la data d'incorporació.

Dades de la persona sòcia incorporada

Nom *	Cognom1 Cognom 2 *
Gènere *	DNI_NIE *
Recompte de sol·licituds *	Data Naixement *
S'incorpora provinent de l'atur? *	Temps aturat (en dies). Poseu 0 en cas de no provenir de l'atur. *
Heu capitalitzat l'atur? *	Persona discapacitada *
Règim de la Seguretat Social *	Sou persona sòcia a prova? *
% Jornada laboral (mantenir durant 3 anys) *	Data alta a la Seguretat Social com a persona sòcia *
Pendent Inscripció al Registre? (escollir de la llista). *	Plantilla a 12 mesos anteriors a la data d'incorporació (consignar com a 1 les persones sòcies o amb contracte indefinit i 100% de jornada i la resta fer el càlcul proporcional). *
Plantilla en la data d'incorporació (consignar com a 1 les persones sòcies o amb contracte indefinit i 100% de jornada i la resta fer el càlcul proporcional). *	

Afegir l'import sol·licitat al camp corresponent.

Import sol·licitat *

5. Altres dades

Complimentar l'apartat "*Declaració d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa activitat*".

Complimentar les dades bancàries amb el format següent:
ESXX XXXX XXXX XXXX XXXX (24 dígit).

Altres dades

Declaració d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa activitat procedent d'altres departaments, administracions i entitats públiques o privades

Ha rebut o demanat altres ajuts per la mateixa finalitat *

☐ No ☐ Sí

Dades bancàries

IBAN*

Podeu omplir l'IBAN posant-lo tot a la primera casella i prement la tecla Tabulador.

--	--	--	--	--	--

Exemple: ESXX 9999 9999 9999 9999

IBAN EXTRA

SWIFT/BIC (només en el cas d'entitats bancàries estrangeres)

6) Adjuntar la documentació que es requereix.

Us recordem el següent:

La presentació de la sol·licitud és per entitat.

Per tant s'hauran d'adjuntar els documents de tots els socis que s'indiquen en la sol·licitud en un únic fitxer.

El nom del fitxer no pot contenir caràcters com espais, guions, asteriscs, símbols... (una paraula i tot junt. Exemple: "capitalitzaciototsocis.pdf").

No es pot superar els 99Mb per fitxer adjunt.

Documentació

Adjunta la documentació següent en els formats que t'indiquem:

Declaració responsable ajut mínimis i vinculació altres empreses *

prova.pdf	Descarrega	Eborra
-----------	------------	--------

Tipus d'arxius admesos: .docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls i .zip. Mida màxima 50.000 kB.

Pla de formació d'acollida dels nous socis i sòcies als efectes de valoració del projecte

	Adjunta
--	---------

Tipus d'arxius admesos: .docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls i .zip. Mida màxima 50.000 kB.

Còpia de les resolucions per les quals s'abona la prestació per desocupació en la seva modalitat de pagament únic, pels socis que hagin capitalitzat l'atur

	Adjunta
--	---------

Tipus d'arxius admesos: .docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls i .zip. Mida màxima 50.000 kB.

Memòria de sostenibilitat o certificació mediambiental o de qualitat, als efectes de valoració del projecte

	Adjunta
--	---------

Tipus d'arxius admesos: .docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls i .zip. Mida màxima 50.000 kB.

Còpia dels documents acreditatius de pròrroques, ajornaments, moratòries o altres prerrogatives pel pagament de tributs

	Adjunta
--	---------

Tipus d'arxius admesos: .docx, .jpg, .pdf, .rar, .txt, .xls i .zip. Mida màxima 50.000 kB.

Altres documents (utilitzeu-lo només per adjuntar documents que no estiguin previstos com annexos en aquest formulari).

	Adjunta
--	---------

Tipus d'arxius admesos: .docx, .jpg, .pdf, .rar, .xls, .xlsx i .zip. Mida màxima 50.000 kB.

- 7) Marqueu el que correspongui a les Declaracions Responsables.
En aquest punt el sistema us deixa DESAR un esborrany del formulari.
- 8) Accepteu les condicions i la informació bàsica sobre protecció de dades.

Protecció de dades

☒ He llegit i accepto la informació bàsica sobre protecció de dades * 

Tractament: Serveis i tràmits Gencat.

Responsable: Direcció General de Serveis Digitals i Experiència Ciutadana.

Finalitat: garantir la traçabilitat de totes les gestions que la ciutadania fa amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través de la plataforma corporativa Gencat serveis i tràmits.

Drets de les persones interessades: sol·licitar accedir a les teves dades, rectificar-les o suprimir-les, així com oposar-te al tractament o limitar-lo quan sigui procedent. El procediment per exercir aquests drets està disponible al [web del Departament de la Presidència](#).

Més informació: [informació detallada del tractament](#).

Tractament: subvencions de la Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme

Responsable: Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme

Finalitat: La finalitat és gestionar les subvencions que es duen a terme en el desenvolupament de les competències que li són atribuïdes legalment i l'enviament d'informació.

Drets: Podeu exercir els drets de la persona interessada a [enllaç](#)

Més informació: [enllaç](#)

 Anterior

[Desa l'esborrany](#)



Has d'enviar aquest formulari signat

El pots signar amb qualsevol d'aquests mecanismes:

- Com a persona física: per exemple, amb l'IdCAT Mòbil, Cl@ve, DNI electrònic, FNMT, etc.
- Com a representant legal d'empreses i organitzacions: per exemple, amb FNMT, Camerfirma, Firmaprofesional, Ancert, etc.
- Com a persona vinculada a una organització: per exemple, amb Camerfirma, Firmaprofesional, Ancert, T-CAT, etc.

[Signa i envia](#)

9) Signeu i envieu el Formulari de Sol·licitud



Has d'enviar aquest formulari signat

El pots signar amb qualsevol d'aquests mecanismes:

- Com a persona física: per exemple, amb DNI electrònic, FNMT, etc.
- Com a representant legal d'empreses i organitzacions: per exemple amb FNMT, Camerfirma, Firmaprofesional, Ancert, etc.
- Com a persona vinculada a una organització: per exemple, amb Camerfirma, Firmaprofesional, Ancert, T-CAT, etc.

[Signa i envia](#)

10) Acusament de rebuda.

La persona interessada rebrà un correu electrònic d'aquest tipus, a l'adreça de correu que s'ha indicat en el mateix formulari.

