



Guia per aportar documentació a la sol·licitud de Subvencions de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidària, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació, per l'any 2024.



Índex de continguts

1. On puc trobar el formulari d'Aportació de documentació.....	3
Consideracions per emplenar els diferents apartats del Formulari de sol·licitud	7
On puc trobar el meu número d'expedient.	7
2. Enviament, signatura i acusament de rebuda	12

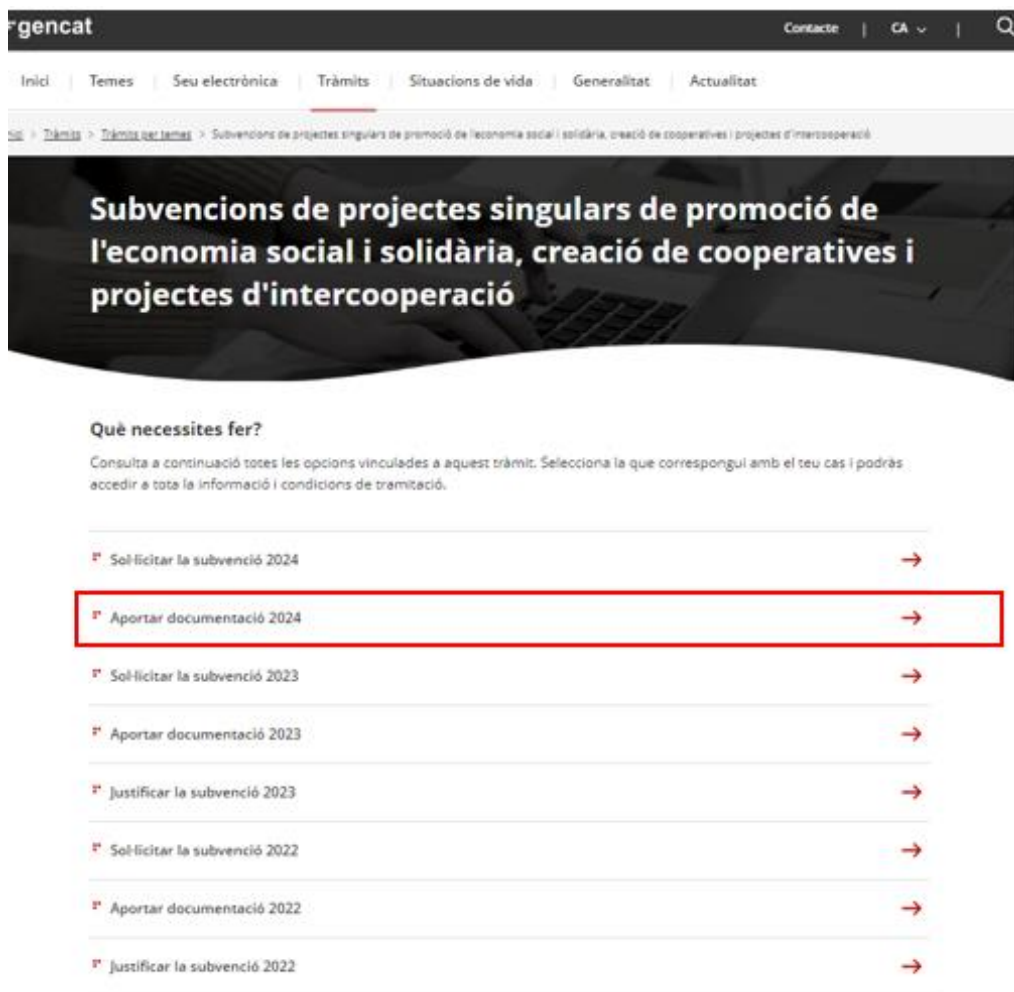
1. On puc trobar el formulari d'Aportació de documentació

Anar al [web Gencat](#)

Al cercador, escriure: “projectes singulars”

Anar a l'entrada que diu: “Subvencions de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidària, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació”

Aportar documentació 2024.



gencat [Contacte](#) | [CA](#) | [Q](#)

[Inici](#) | [Temes](#) | [Seu electrònica](#) | [Tràmits](#) | [Situacions de vida](#) | [Generalitat](#) | [Actualitat](#)

[Inici](#) > [Tràmits](#) > [Tràmits per temes](#) > Subvencions de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidària, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació

Subvencions de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidària, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació

Què necessites fer?

Consulta a continuació totes les opcions vinculades a aquest tràmit. Selecciona la que correspongui amb el teu cas i podràs accedir a tota la informació i condicions de tramitació.

Sol·licitar la subvenció 2024	→
Aportar documentació 2024	→
Sol·licitar la subvenció 2023	→
Aportar documentació 2023	→
Justificar la subvenció 2023	→
Sol·licitar la subvenció 2022	→
Aportar documentació 2022	→
Justificar la subvenció 2022	→



Cliqueu a “Aportar documentació 2024”.

Desplegueu l'índex i seleccioneu “Aportar”.

Seleccioneu “Per Internet” i accediu al formulari.



Index

Passos a fer



1 Primer pas Aportar

Aquest tràmit només es pot fer per internet. Cal que signeu el formulari principal amb un certificat digital de:

- Persona física.
- Persona jurídica.
- Persona vinculada.

Recordeu que podeu consultar la [Guia per aportar documentació a la sol·licitud](#)

Per internet

Accedir al formulari Ves-hi

Segon pas Saber-ne més → 2

Descarregueu el formulari (punt 1)

gencat Support CA

Aportació de documentació de les subvencions de projectes singulars d'intercooperació del cooperativisme, creació de cooperatives i projectes de suport a les cooperatives i entitats de l'economia social i solidària (2024) Tornar

1 Descarregar el formulari 2 Emplenar, validar i desar 3 Enviar a tramitar i rebre rebut de registre

Descarregueu-vos el formulari

Per emplenar correctament el formulari heu de disposar del programari [Adobe Reader](#) (versió 9.1 o superior).
Continguts d'ajuda [sobre el programa Adobe i com omplir formularis en pdf](#).

Consulteu la Seu electrònica per saber si hi ha [serveis que no estiguin operatius](#)

1 Descarregar el formulari 2 Emplenar, validar i desar 3 Enviar a tramitar i rebre rebut de registre Tornar

S'obrirà el formulari:



Aportació de documentació de les subvencions de projectes singulars d'intercooperació del cooperativisme, creació de cooperatives i projectes de suport a les cooperatives i entitats de l'economia social i solidària (2024)

Indiqueu el tipus de persona:

☒ Persona jurídica

Dades d'identificació de l'entitat sol·licitant

Raó social				
Tipus de document d'identificació		Número d'identificació		
Adreça de l'entitat				
☐ Residència fora de l'Estat espanyol				
Tipus de via	Nom de la via		Número	
Bloc	Escala	Pls	Porta	Codi postal
Província	Municipi			

Dades d'identificació del/de la representant legal de l'entitat sol·licitant (persona signant)

Nom	Primer cognom	Segon cognom
Tipus de document d'identificació	Número d'identificació	Càrrec a la institució, entitat o empresa
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça de correu electrònic

Dades de la persona de contacte ☐ Copiar les dades de la persona signant

Nom	Primer cognom	Segon cognom
Tipus de document d'identificació	Número d'identificació	Càrrec a la institució, entitat o empresa
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Adreça de correu electrònic

Dades de la tramitació

Subvenció	Núm. Expedient	Verificar
		Verificar

Netejar Plana

Següent

Consideracions per emplenar els diferents apartats del Formulari de sol·licitud

Empleneu totes les dades del sol·licitant i del representant legal de l'entitat.

Desplegueu dades de la tramitació i seleccioneu: "Projectes singulars 2024"

Escriviu el vostre número d'expedient al lloc indicat amb aquest format STC070/24/00000X. En cas contrari el formulari no es validarà.

On puc trobar el meu número d'expedient.

El número d'expedient el trobareu clicant l'enllaç del correu electrònic que heu rebut un cop presentada la sol·licitud.



També el podeu trobar a l' "[Àrea privada](#)", mitjançant el següent [enllaç](#).

Copiar el número ID (Exemple: XY34XWG5G) a



Consultar l'estat de les meves gestions

Generalitat de Catalunya
gencat.cat

Inici Temes Tràmits Generalitat Actualitat Contacte

Inici > Tràmits > La meva carpeta

La meva carpeta

Aquest espai us facilita el seguiment dels vostres tràmits i gestions de manera centralitzada. També podeu consultar canvis d'estat i actualitzar les vostres dades personals.

Què necessiteu fer?

Accedir a la meva carpeta

Aquest accés requereix d'identificació mitjançant certificat digital o contrasenya d'un sol ús.

[Accés a la meva carpeta](#)

Mecanismes d'identificació acceptats

Consultar l'estat de les meves gestions

Consulteu l'estat d'un tràmit o gestió mitjançant el codi identificador (ID) o el número d'expedient.

[Consulta](#)

Consultar les meves notificacions electròniques (e-Notum)

Aquest accés requereix d'identificació amb certificat digital, iCAT Mòbil o contrasenya d'un sol ús.

[Accés a notificacions electròniques](#)

Clicar l'enllaç.

Escriure NIF del sol·licitant.

Inici > Tràmits > Estat de les meves gestions

La meva carpeta

Gestions relacionades amb ID: XY34XWG5G

Estat de les meves gestions

ID	Assumpte	Data de creació	Estat	Data d'estat
XY34XWG5G-1	Sol·licitud de subvenció per a la incorporació de persones sòcies treballadores o persones sòcies de treball en cooperatives i societats laborals	26/06/2018	En tramitació	26/06/2018

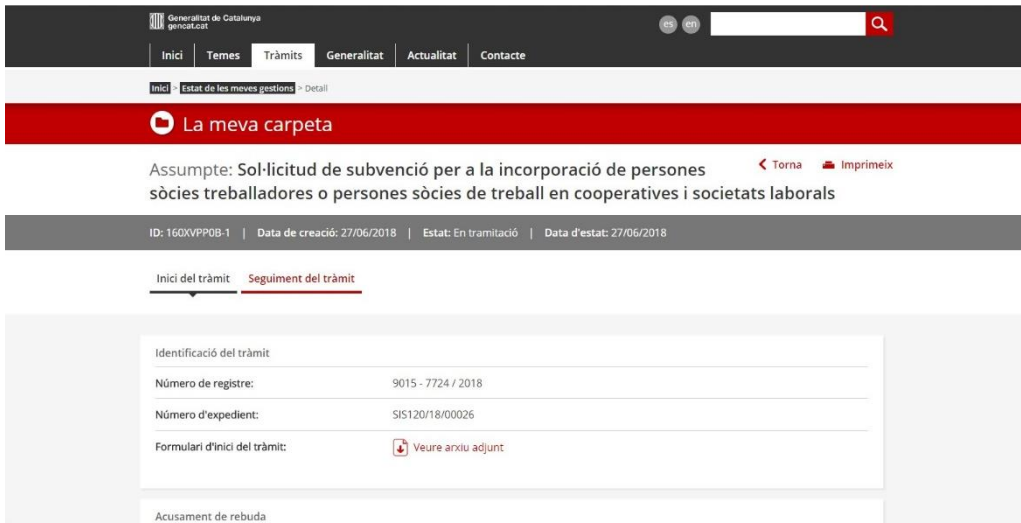
[Consulta el detall de la gestió](#)

Consulteu l'estat del tràmit

Mitjançant el codi identificador (ID) o el número d'expedient.

[Vés-hi](#)

S'obrirà la pàgina on trobareu el número d'expedient.



Generalitat de Catalunya
gencat.cat

Inici Temes Tràmits Generalitat Actualitat Contacte

Inici Estat de les meves gestions [Detall](#)

La meva carpeta

Assumpte: Sol·licitud de subvenció per a la incorporació de persones
sòcies treballadores o persones sòcies de treball en cooperatives i societats laborals

ID: 160XVPP0B-1 | Data de creació: 27/06/2018 | Estat: En tramitació | Data d'estat: 27/06/2018

Inici del tràmit **Seguiment del tràmit**

Identificació del tràmit

Número de registre:	9015 - 7724 / 2018
Número d'expedient:	SIS120/18/00026
Formulari d'inici del tràmit:	Veure arxiu adjunt

Acusament de rebuda

Prémer: Verificar.

Si el número és correcte podeu continuar al el formulari.

Dades de la tramitació

Subvenció	Núm. Expedient
Projectes singulars 2023	
Verificar	

A la pàgina 2, desplegueu el camp i seleccioneu "Altres".

Aportació de documentació (Subvencions de projectes singulars d'intercooperació del cooperativisme, creació de cooperatives i projectes de suport a les cooperatives i entitats de l'economia social i solidària)

Documentació aportada

Tipus document que s'aporta

Resposta Requeriment Acceptació Reformulació Desistiment Al·legacions Renúncies Document justificatiu Execució Altres	obligatori Adjunta Elimina Veure
Referència a la documentació aportada)	
	opcional Adjunta Elimina Veure



Adjunteu el document a presentar als espais indicats i el nom del fitxer que esteu afegint. Millor utilitzar la nomenclatura dels documents que es troben a la pàgina web (apartat Documentació).

Aportació de documentació (Subvencions de projectes singulars d'intercooperació del cooperativisme, creació de cooperatives i projectes de suport a les cooperatives i entitats de l'economia social i solidària)

Documentació aportada

Tipus document que s'aporta



Documentació annexa

obligatori

Adjunta

Elimina

Veure

Comentari (Indiqueu el tipus d'acció i l'acció a la que fa referència la documentació aportada)



Documentació annexa

opcional

Adjunta

Elimina

Veure

Es poden afegir fins a 10 documents i cada document no pot superar els 5Kb.

En el cas que necessiteu presentar més documentació, cal descarregar-vos un nou formulari d'Aportació de documentació, emplenau-lo i adjunteu els nous documents.

Recordeu que els documents afegits + aquest formulari no pot superar els 5Mb.

Accepteu les condicions.

Valideu el formulari.

Deseu al vostre ordinador.



Aportació de documentació (Subvenció de projectes singulars de promoció de l'economia social i solidària, creació de cooperatives i projectes d'intercooperació)

Protecció de dades

Tractament: Serveis i tràmits gencat

Responsable: Direcció General de Serveis Digitals i Experiència Ciutadana

Finalitat: Garantir la traçabilitat de les gestions que la ciutadania realitza amb la Generalitat de Catalunya, mitjançant la plataforma corporativa Gencat Serveis i Tràmits

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament: https://politiquestdigitals.gencat.cat/tractament_dades_drets

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals: https://politiquestdigitals.gencat.cat/tractament_dades_120

Tractament: Subvencions d'Economia Social i Cooperativa

Responsable: Direcció General d'Economia Social i Solidària, el Tercer Sector i les Cooperatives. Departament d'Empresa i Treball.
Finalitat: Gestionar les subvencions que es duen a terme en el desenvolupament de les competències que li són atribuïdes legalment. I enviament d'informació.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o oposició al tractament. Per exercir aquests drets, més informació a [enllaç](#).

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals: [enllaç](#).

☐ Acepto les condicions

Validar

Desbloquejar

Per tramitar la sol·licitud heu de:

- 1) Desar al vostre ordinador.
- 2) Tornar al [tràmit en línia](#), seleccionar el fitxer i enviar a tramitar.

Desar

Tornar a la pàgina on us heu descarregat el formulari.

2. Enviament, signatura i acusament de rebuda

Seleccionar l'opció 3. Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda.

Aportació de documentació de les subvencions de projectes singulars d'intercooperació del cooperativisme, creació de cooperatives i projectes de suport a les cooperatives i entitats de l'economia social i solidària (2024) [◀ Tornar](#)

1 Descarregar el formulari 2 Emplenar, validar i desar 3 **Enviar a tramitar i rebre rebut de registre**

És obligatori autenticar-se al portal per poder tramitar la sol·licitud. A continuació us mostrem el formulari buit però recordeu en el moment d'enviar la sol·licitud cal que us autenticueu amb un certificat autoritzat.

 [Descarregueu-vos el formulari](#)

Per emplenar correctament el formulari heu de disposar del programari [Adobe Reader](#) (versió 9.1 o superior).
Continguts d'ajuda [sobre el programa Adobe i com omplir formularis en pdf](#).

1 Descarregar el formulari 2 Emplenar, validar i desar 3 **Enviar a tramitar i rebre rebut de registre**

Triar fitxer

Signar amb signatura electrònica.

Enviar



Generalitat de Catalunya

Aportació de documentació (Subvencions de projectes singulars d'intercooperació del cooperativisme, creació de cooperatives i projectes de suport a les cooperatives i entitats de l'economia social i solidària)

1 Descarregar el formulari 2 Emplenar, validar i desar 3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Pas 3.1 Seleccionar i Enviar

- Cerqueu el formulari validat que heu desat al vostre ordinador.

Escriu un nom amb el que identificarem el teu tràmit a partir d'ara. Podràs modificar-lo en qualsevol moment a la teva àrea privada.

Codi personal

(És possible que aquest procés duri uns quants segons)

Pas 3.2 Confirmació de tramitació efectuada

Quan el formulari estigui registrat, es mostrarà la pàgina de l'acusament de rebuda amb les dades del tràmit i el document d'acusament de rebuda que heu d'imprimir o desar.

És important imprimir o desar l'acusament de rebuda ja que conté:

- Registre d'entrada: data en què s'ha iniciat el procediment administratiu.
- permet fer el seguiment de canvis de l'estat de la tramitació, aportar documentació pendent i fer pagaments.
- Taxes: en alguns casos, amb l'acusament de rebuda, s'emet una carta de pagament necessària per abonar les taxes.

A la pàgina de l'acusament de rebuda podeu trobar també informació sobre documentació que calgui adjuntar per completar l'expedient i un enllaç per fer el pagament en línia, pels casos en què apliqui.

[Preguntes freqüents sobre com tramitar en línia](#)

Consulteu la Seu electrònica per saber si hi ha **serveis que no estiguin operatius**

Si l'enviament és correcte es veurà aquest missatge a la pantalla.

Podeu descarregar-vos l'acusament de rebuda.

Generalitat de Catalunya
gencat.cat

Inici Temes **Tràmits** Generalitat Actualitat Contacte

Inici > Tràmits > Tramitació en línia

Aportar documentació [Tornar](#)

1 Descarregar el formulari 2 Emplenar, validar i desar 3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

✓ El formulari de sol·licitud s'ha enviat correctament.

Codi del tràmit (ID): 7W945CC09
Número de registre: 9015 - 6349 / 2018
Data de registre: 28/05/2018 11:21:34

↓ [Descarregueu l'acusament de rebuda](#)

Amb el codi del tràmit podeu consultar-ne l'estat i, si escau, consultar i atendre requeriments de documentació o de pagament de taxes.
Recordeu que a "La meua carpeta" trobareu actualitzada tota la informació sobre els vostres tràmits i gestions.
Consulteu les **recomanacions de seguretat**.

La persona interessada rebrà un missatge d'aquest tipus conforme s'ha tramitat l'aportació de documentació.



À/c: Comunicat de la Generalitat de Catalunya
Tema:

 **Generalitat de Catalunya**

Benvolgut/da,

Us comuniquem que hem rebut correctament la vostra sol·licitud. Podeu consultar-ne l'estat mitjançant el codi: **7W945CCX9-1**

Data de recepció: 28/05/2018

Per a més informació: [Cliqueu aquí](#).

Planvolut/da,

Vos comunicam qu'auem arcebut corèctament era vòsta sol·licitud. Podetz consultar-ne er estat mejançant eth còdi: **7W945CCX9-1**

Data de recepcion: 28/05/2018

Entà més informacion: [Clicatz aquí](#).

Apreciado/a

Le comunicamos que hemos recibido correctamente su solicitud. Puede consultar el estado mediante el código: **7W945CCX9-1**

Feu clic a la fotografia per veure les actualitzacions a la xarxa social i els missatges de correu electrònic d'aquesta persona.

