

# Instruccions per a la presentació de sol·licituds de constitució al Registre de Cooperatives

## Índex de continguts

|  |   |
|--|---|
| TRAMITACIÓ TELEMÀTICA DE LA SOL·LICITUD INICIAL .....                | 2 |
| A-Presentació de la sol·licitud.....                                 | 2 |
| B-Pagament de la taxa .....  | 5 |
| C-Presentar la documentació com a conseqüència d'un requeriment..... | 6 |

# TRAMITACIÓ TELEMÀTICA DE LA SOL·LICITUD INICIAL

## A-Presentació de la sol·licitud

Generalitat de Catalunya  
gencat.cat

Canal Empresa

Inici | Què voleu fer? | Tràmits i formularis | Finestra única empresarial | Actualitat | Contacte | Àrea privada

Sol·licitud de constitució d'una societat cooperativa

1 Descarregar el formulari | 2 Emplenar, validar i desar | 3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Descarregueu-vos el formulari

Per emplenar correctament el formulari heu de disposar del programari **Adobe Reader** (versió 9.1 o superior).  
Continguts d'ajuda sobre el programa Adobe i com omplir formularis en pdf.

Consulteu la Seu electrònica per saber si hi ha serveis que no estiguin operatius

Pas 1 - Descarregar el formulari

Pas 2 - Emplenar, validar, signar i desar en disc

Pas 3 - Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Podeu utilitzar el camp *Codi personal* per a posar paraules clau que us ajudin a identificar el tràmit. En l'exemple: *Constitució NOMCOOP*

Sol·licitud de constitució d'una societat cooperativa

1 Descarregar el formulari | 2 Emplenar, validar i desar | 3 Enviar a tramitar i rebre acusament de rebuda

Pas 3.1 Seleccionar i Enviar

- Cerqueu el formulari validat que heu desat al vostre ordinador.

Tria un fitxer formulariSCOOP1SOLC211 Envia

Escriu un nom amb el que identificarem el teu tràmit a partir d'ara. Podràs modificar-lo en qualsevol moment a la teva àrea privada.

Codi personal  
Constitució NOMCOOP

(És possible que aquest procés duri uns quants segons)


Quan el formulari s'ha processat, retorna la informació important següent:

**Codi del tràmit (ID):** codi alfanumèric que serà el que haureu de fer servir per consultar l'estat de la vostra tramitació a l'**Àrea privada** de Canal Empresa.

**Avís:** enllaç per al pagament de la taxa


Descàrrega de l'**acusament de recepció** en format *pdf*

1 Descarregar el formulari    2 Emplenar, validar i desar    3 **Enviar a tramitar i rebre rebut de registre**


 El formulari s'ha enviat correctament.

- D'acord amb l'art. 1.2.5 del DL 3/2008, de 25 de juny, la vostra sol·licitud s'entendrà per desistida si transcorregut el termini indicat no s'hagués efectuat el pagament de la taxa corresponent.

|                       |                            |
|-----------------------|----------------------------|
| Codi del tràmit (ID): | <b>D6V73KK61</b>           |
| Número de registre:   | <b>9015 - 22133 / 2023</b> |
| Data de registre:     | <b>14/11/2023 13:08:56</b> |

 **Avís.** Recordeu que podeu fer el pagament de la taxa des de l'àrea privada i que heu de presentar l'escriptura notarial, en un termini de 10 dies. Per presentar escriptures atorgades amb anterioritat al 9 de novembre de 2023, ho heu de fer de forma PRESENCIAL demanant cita prèvia a les oficines que us indiquem en el tràmit o en la mateixa sol·licitud. Les escriptures atorgades posteriorment, s'han de presentar en format electrònic amb la incorporació del codi segur de verificació (csv)

Constitució d'una societat cooperativa

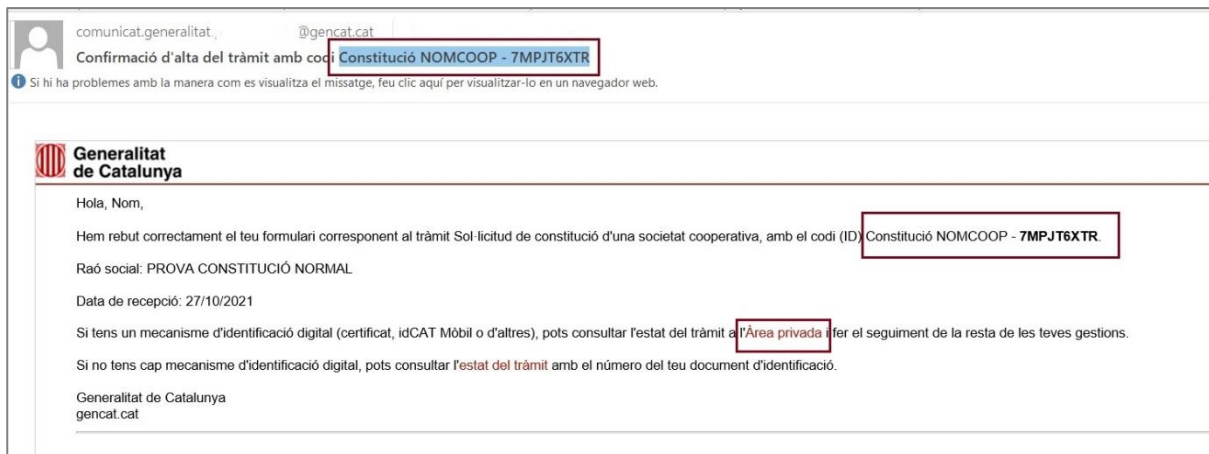
 **Descarregueu el rebut de registre**

Amb el codi del tràmit podeu consultar-ne l'estat i, si escau, consultar i atendre requeriments de documentació o de pagament de taxes.

Recordeu que a "La meua carpeta" trobareu actualitzada tota la informació sobre els vostres tràmits i gestions.

Consulteu les **recomanacions de seguretat**.

A l'adreça de correu electrònic que heu informat dins la sol·licitud, rebreu un correu electrònic des d'on podreu accedir a la vostra **Àrea privada** i així poder consultar les dades de la vostra sol·licitud, presentar la documentació pendent i/ o fer el pagament de la taxa corresponent.



## **B-Pagament de la taxa**

Accediu a la vostra **Àrea privada** a Canal Empresa per alguna d'aquestes opcions:

- a través de l'enllaç de l'Avís (vegeu pàg. 3 i 4 d'aquestes instruccions)
- a través de l'enllaç del correu (enllaç **Àrea privada**)
- consulta de l'estat d'un tràmit o gestió <https://carpeta.canalempresa.gencat.cat> (indicant el codi ID i el CIF del sol·licitant)

The screenshot shows the 'Àrea privada' section of the 'Canal Empresa' website. The navigation bar includes 'Inici', 'Què voleu fer?', 'Tràmits i formularis', 'Finestra única empresarial', 'Actual·litat', 'Contacte', and 'Àrea privada'. The main content area is titled 'Detall del tràmit' and shows a 'Solicitud de constitució d'una societat cooperativa'. There are buttons for 'Refrescar', 'Aportar documentació', and 'Necessites ajuda?'. A table displays the following data:

| Codi Personal       | Codi      | Núm. d'expedient | Data d'inici | Data d'estat | Estat  |
|---------------------|-----------|------------------|--------------|--------------|--------|
| Constitució NOMCOOP | 7MPJT6XTR |                  | 27/10/2021   | 27/10/2021   | Rebuda |

Below the table, there is a 'Historial de gestions' section with a 'Documentació' tab. A yellow banner indicates: 'Actualment aquest tràmit té requeriments de pagaments pendents'. The 'Ordre cronològic:' section has radio buttons for 'De més recent a més antic' (selected) and 'De més antic a més recent'. A 'Pagar' button is visible. The main entry in the history is:

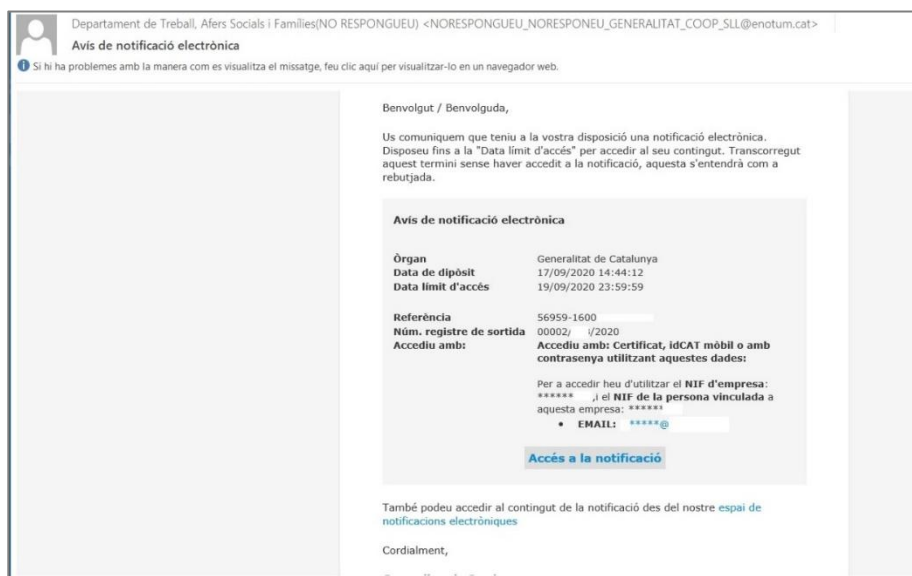
| Tipus    | Statut  | Data       | Acció |
|----------|---------|------------|-------|
| Pagament | Pendent | 27/10/2021 | Pagar |

Below this entry, it states: 'Aquesta gestió té un pagament associat'. The details are: 'Import: 66 €', 'Data límit per pagar: 26/12/2021', and 'Constitució d'una societat cooperativa'. A 'Pagar' button is also present here.

**Apartat Pagament:** desplegant la fletxa de la dreta veureu l'opció de fer el pagament de la taxa

## C-Presentar la documentació com a conseqüència d'un requeriment

Si de l'estudi de la documentació presentada se'n deriva un requeriment, rebreu un avís per correu-e de que teniu a disposició una notificació (us demanarà el NIF de la cooperativa, el DNI del sol·licitant i una adreça de correu-e o un telèfon on rebre la contrasenya d'accés temporal).



Un cop acceptada i llegida la notificació, per a presentar la documentació requerida:

Accediu a la vostra Àrea privada a Canal Empresa per alguna d'aquestes opcions:

-a través de l'enllaç del correu (enllaç **Àrea privada**)

-Estat de les meves gestions a Canal Empresa, informant el codi IDtràmit i el NIF del sol·licitant <https://ovt.gencat.cat/gsitfc/AppJava/tramit/quepro.do?&origen=CE>





Recordeu que sempre podreu accedir a la vostra **Àrea privada** des dels punts següents:

- a través de l'enllaç del correu (enllaç **Àrea privada**)
- <https://canalempresa.gencat.cat/ca/detall/Canal-Empresa-estrena-una-nova-Area-Privada> (on hi trobareu, a més, informació i documentació de suport).

Per a qualsevol dubte relatiu al formulari, al pagament o a l'annexió de documentació, podeu posar-vos en contacte amb nosaltres a través de <https://canalempresa.gencat.cat/ca/contacte/>