

**Acreditació de disponibilitat immediata del local en què se sol·licita fer les actuacions
Espais de recerca de feina**Dret d'ús¹: Cessió Arrendament Propietat Data inici vigència² Data finalització vigència²**Dades relatives a la persona cedent o propietària o arrendadora³**

Nom de l'entitat / empresa / particular / institució NIF

Nom i cognoms de la persona representant NIF

Dades relatives a l'entitat sol·licitant

Nom de l'entitat NIF

Nom i cognoms de la persona representant legal NIF

Dades relatives a la ubicació de l'espai que la persona cedent o propietària o arrendadora posa a disposició de l'entitat sol·licitant per a l'execució del programa

Adreça Número Pis Porta

Municipi Comarca

Instal·lacions i horaris per a l'execució del programa⁴L'espai que la persona cedent o propietària o arrendadora posa a disposició de l'entitat sol·licitant disposa d'una aula grupal d'una superfície igual o superior a 40 m² i un despatx per a les entrevistes individuals.

L'horari de disponibilitat d'aquestes instal·lacions és

Observacions o clàusules restrictives

*La signatura d'aquest formulari implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.

Signatura electrònica de la persona cedent o propietària o arrendadora^{5 6}

Signatura electrònica de la persona representant legal de l'entitat sol·licitant

Informació bàsica de protecció de dades del tractament "Base de dades de subvencions i ajuts"**Responsable del tractament:** Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.**Finalitat:** La finalitat d'aquest fitxer és la de gestionar els expedients de subvencions i ajuts del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.**Legitimació:** Compliment de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i del Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Ocupació.**Destinatari:** Les dades no es cediran a tercers.**Drets de les persones interessades:** Teniu dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, cancel·lar-les i a oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes per la legislació vigent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya; carrer Llull, 297-307, 08019- Barcelona, o correu electrònic adreçat a protecciondades.soc@gencat.cat signat electrònicament amb DNI electrònic o certificat digital reconegut. Més informació al web: <http://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/>¹ La documentació de la propietat, arrendament o cessió del local ha de restar en el punt d'actuació a disposició del SOC² En cas que el "Dret d'ús" sigui "Arrendament", o "Cessió", indiqueu la data d'inici i de finalització de vigència del contracte³ S'han d'emplenar totes les caselles, encara que la persona cedent o propietària o arrendadora coincideixi amb la persona representant legal de l'entitat sol·licitant.⁴ L'espai de recerca de feina ha de tenir una aula grupal d'una superfície igual o superior a 40 m² i un despatx per a les entrevistes individuals, d'acord amb el que estableix l'apartat 4 de l'annex 2 de l'Ordre per la qual s'aproven les bases reguladores⁵ Si la persona cedent o propietària o arrendadora, no disposa de signatura electrònica, signarà el document manualment, l'entitat sol·licitant l'escanejarà i posteriorment el signarà electrònicament en format pdf; el/s document/s signats manualment ha/n de restar en el punt d'actuació a disposició del SOC.⁶ Quan la persona cedent o propietària o arrendadora coincideixi amb la persona representant legal de l'entitat sol·licitant, haurà de signar en els dos espais habilitats a aquest efecte.