

Sol·licitud canvi de Punt d'actuació Espai de recerca de feina**1. Dades relatives a l'entitat col·laboradora**

Nom de l'entitat	NIF entitat	Núm. Expedient
		SOC011/ /
Nom i cognoms de la persona representant legal		NIF de la persona representant legal

2. Dades relatives a la sol·licitud de canvi de punt d'actuació

Sol·licito la baixa del punt d'actuació situat a l'adreça: _____, població _____, comarca _____, amb data _____ i l'alta del punt d'actuació situat a l'adreça: _____ de la mateixa població, amb codi postal _____ i telèfon _____, amb data _____.

3. Declaracions responsables de les instal·lacions obligatòries relatives a l'espai de recerca de feina ¹

Declaro:

- Que l'espai de recerca disposa d'un despatx per a les entrevistes individuals a disposició del programa.
- Que l'espai de recerca disposa d'una aula grupal d'una superfície d'/de [] m².
- Que aquesta aula grupal disposa d'/de [] ordinadors amb connexió a internet per a les persones participants.
- Que aquesta aula grupal disposa d'/de [] taules d'una superfície d'/de [] metres de llarg.
- Que aquesta aula grupal disposa d'/de [] ordinadors amb connexió a internet per al personal tècnic.
- Que aquesta aula grupal disposa d'un projector.
- Que aquesta aula grupal disposa d'/de [] telefon/s.
- Que aquesta aula grupal disposa d'/de [] impressora/es.
- Que el mobiliari d'aquesta aula grupal està distribuït en:

Files i columnes <input type="checkbox"/>	Forma de "U" <input type="checkbox"/>	Altres <input type="checkbox"/>
---	---------------------------------------	---------------------------------
- Que aquesta aula grupal disposa de mobiliari per a les dues persones tècniques.
- Que aquesta aula grupal disposa d'/de [] plafons de paret.
- Que aquesta aula grupal disposa d'un espai (taula, lleixes, mostrador...) a disposició de les persones participants.
- Que aquesta aula grupal disposa d'espai de pas d'/de [] metre/s, que la distància de separació entre les fileres de taules és de [] metre/si que entre la última fila de taules i la paret hi ha un espai d'/de [] metre/s.
- Que l'espai de recerca garanteix les condicions higièniques, de condicionament i de seguretat exigibles per la legislació vigent, i el correcte desenvolupament de les accions sol·licitades.
- Que els recursos materials per al desenvolupament tècnic de les actuacions (mobiliari, ordinadors,...) romandran a l'espai de recerca durant tot el període d'execució del programa subvencionat.
- Que l'espai de recerca disposa dels recursos per a la connexió a les aplicacions informàtiques per a la gestió del programa.
- Que l'espai de recerca està adaptat per a persones amb mobilitat reduïda? SÍ NO

4. Documentació que s'adjunta

- Plànol a escala de l'espai que inclou la distribució del mobiliari.
- Acreditació de disponibilitat immediata del local o locals en què se sol·licita fer les actuacions, segons model normalitzat (G146NOP-211)
- Altres

*La signatura d'aquest formulari implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.
Signatura electrònica de la persona representant legal de l'entitat sol·licitant

Informació bàsica de protecció de dades del tractament "Base de dades de subvencions i ajuts"

Responsable del tractament: Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Finalitat: La finalitat d'aquest fitxer és la de gestionar els expedients de subvencions i ajuts del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Legitimació: Compliment de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i del Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Ocupació.

Destinatari: Les dades no es cediran a tercers.

Drets de les persones interessades: Teniu dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, cancel·lar-les i a oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes per la legislació vigent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya; carrer Lluís, 297-307, 08019- Barcelona, o correu electrònic adreçat a protecciondades.soc@gencat.cat signat electrònicament amb DNI electrònic o certificat digital reconegut. Més informació al web: <http://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/>

¹ No s'admetran punts d'actuació que no disposin dels requisits d'instal·lacions i recursos tècnics previstos a l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre. (Vegeu pàgina 2 d'aquest formulari)

Requisits d'instal·lacions

El nou espai ha de complir els requisits d'instal·lacions i recursos tècnics especificats en l'Annex 2 d'especificacions tècniques de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre:

- 1 Aula grupal d'una superfície igual o superior a 40 m².
- 1 Despatx per a les entrevistes individuals.
- L'aula grupal haurà de disposar d'/de:
 - o Un mínim de 10 i un màxim de 20 ordinadors per a les persones participants.
 - o Taula d'un mínim d'1 metre de llargada per a cada ordinador.
 - o 2 ordinadors per al personal tècnic.
 - o Connexió a Internet en tots els ordinadors, tant en els de les persones participants com en els del personal tècnic.
 - o Projector.
 - o Telèfon a disposició de les persones participants.
 - o Impressora a disposició de les persones participants.
 - o Mobiliari per a les persones participants, preferiblement distribuït en format files i columnes o en forma de U, i mobiliari per a les dues persones orientadores. No s'admetrà una distribució de mobiliari en la qual les persones participants quedin encarades a una paret.
 - o Dos plafons de paret per posar-hi notícies i informació que ajudin a dinamitzar l'espai de recerca.
 - o Un espai (taula, lleixes, mostrador...) a disposició de les persones participants per a la consulta de materials: llistats d'empreses per sectors, borses de treball, ofertes de treball.
 - o L'aula grupal ha de tenir espais de pas d'un mínim d'un metre; així mateix, la distància de separació entre les fileres de taules i entre l'última filera i la paret ha de ser mínim d'un metre.
- El nou espai ha de disposar del mateix nombre d'ordinadors que l'atorgat.
- El nou espai ha d'estar ubicat en el mateix municipi que l'atorgat.
- El nou espai ha de tenir el mobiliari amb el tipus de distribució igual que la que consta en la resolució d'atorgament.
- No s'admetrà una distribució de mobiliari en la qual les persones participants quedin encarades a una paret.
- L'espai ha d'estar adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, en cas que l'atorgat ho estigui.
- Els espais que les entitats posin a disposició del programa han de garantir les condicions higièniques, de condicionament i de seguretat exigibles per la legislació vigent, i el correcte desenvolupament de les accions subvencionades.
- Els recursos materials per al desenvolupament tècnic de les actuacions que l'entitat disposi a l'inici de les actuacions, en el nou espai (mobiliari, ordinadors,...) romandran a l'espai de recerca de feina autoritzat durant tot el període d'execució del programa subvencionat i no podran trobar-se en dependències o edificis separats.

Recursos tècnics

- Els recursos tècnics necessaris per a la connexió a la xarxa telemàtica per a la gestió del programa són:
 - o Disposar d'un ample de banda en cada punt d'actuació suficient per poder suportar les aplicacions i gestionar el programa: ADSL o fibra òptica.
 - o Navegador: Internet Explorer v9 o superior, Firefox, Chrome...
 - o Resolució mínima de la pantalla suportada ha de ser de 1280x1024.
 - o Lector de documents PDF Adobe Acrobat 7.0 o superior.
 - o Màquina virtual Java 1.5 o superior.

Exemples distribució mobiliari aules grupals

